TUTORIEL POUR METTRE LES HORLOGES DES 3 COLOMBES SUR VOTRE BUREAU.



Pour afficher une page Web sur votre Bureau, sélectionnez-la dans la liste ci-dessous. Pour ajouter une page Web à la liste, cliquez sur Nouveau. Pour actualiser le contenu d'une page Web, cliquez sur Synchroniser.

Pages Web :

Cliquez sur

Nouveau ->	Ma page d'accueil	Nouveau
		Supprimer
		Propriétés
		Synchroniser
	U verrouiller les elements du Bureau	
	U verrouiller les elements au Bureau	
	U verrouiller les elements au Bureau	

Cette fenêtre s'ouvre, aller sur la case	Nouvel élément du Bu	ureau 🛛 🔀
« Emplacement » puis copier l'URL de votre horloge	X	Vous pouvez ajouter un contenu Web ou des images à votre Bureau. Pour ajouter un élément à partir du site Desktop Gallery de Microsoft, cliquez sur Visiter Microsoft Desktop Gallery.
Comme ici \rightarrow http://1000h.free.fr/hv2/horlog	e0306.ht	Visiter Microsoft Desktop Gallery
Pour voir nos modèles cliquer ici		Pour ajouter une page Web ou une image à partir d'Internet, entrez son adresse (URL) ci-dessous. Emplacement : Pour ajouter une image ou un document au format HTML, cliquez sur Parcourir. Parcourir
		OK Annuler

	Nouvel élément du Bureau	
	Vous pouvez ajouter un contenu Web ou de votre Bureau. Pour ajouter un élément à partir du site Desk Microsoft, cliquez sur Visiter Microsoft Deskto	s images à top Gallery de op Gallery.
	Visiter Microsoft De	sktop Gallery
	Pour ajouter une page Web ou une image à d'Internet, entrez son adresse (URL) ci-desso	partir ous.
	Emplacement : ttp://1000h.free.fr/hv2/hor	loge0306.html
	Pour ajouter une image ou un document au f cliquez sur Parcourir.	ormat HTML,
		Parcourir
Voilà une fois que cela est fait $ ightarrow$		
Valider d'un clic sur 🔽 🛛 🛛 🛛 🛛 🛛 🛛 🗠	ОК	Annuler
	Ajout d'un élément à Active Desktop (TM)	
Cette fenetre cliquer sur K	Vous avez choisi de rendre ce site disponible hors connexion et de l'ajouter à votre interface Active Desktop. Si ce site nécessite un mot de passe, cliquez sur Personnaliser et entrez le mot de passe.	OK Annuler
	Nom : http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html	
	URL: http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html	
		Personnaliser
Cette fenêtre s'ouvre puis se	I Synchronisation	
fermera d'elle-même		
une fois la synchronisation.	Synchronisation de http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html	Arrêter

Voici ce que vous verrez, vérifiez que la case et bien cochée si ce n'est pas le cas, cochez là, si elle est décocher l'horloge ne s'affiche pas donc si vous

🔲 Ma page d'accueil	
http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html	

Détails >>

souhaitez ne plus l'afficher temporairement il vous suffira de la décocher par la suite.

Si la synchronisation n'a pas fonctionné, vous pouvez la forcer à recommencer en sélectionnant en bleu l'URL (adresse internet) de l'horloge comme ci-dessus, puis un clic sur Synchroniser .

0 élément(s) sur 1 synchronisé(s)

Une fois cela fait, cliquez sur OK pour fermer la page et ensuite cliquez sur Appliquer puis fermez la fenêtre.

Une fait, vous obtiendrez une fenêtre incrustée

sur le bureau comme celle-ci :



En vous mettant dessus un contour apparais mettez vous au bord en bas à droite puis redimensionnez jusqu'au bord du contour blinkies.

Si vous obtenez ceci \rightarrow

Vous avez été trop prêt

Etirer un peut pour agrandir.

Vous devez bien voir

l'horloge comme ceci \rightarrow



Une fois obtenue ceci, vous la mettez au coin par exemple :





Une fois que vous avez choisi votre emplacement faire un clic droit sur le bureau (de préférence dans le vide) cliquer sur « Réorganiser les icones par » puis « Verrouillez les éléments Web sur le Bureau »

Nom	Réorganiser les icônes par Actualiser		
Taille			
Type Modifié le	Coller Coller le raccourci		
Afficher par groupe	Annuler Renommer	Ctrl+Z	
Réorganisation automatique ✓ Aligner sur la grille	Enregistrer sous le modèle Options graphiques		
🗸 Afficher les icônes du Bureau	Modes d'affichage		
Verrouiller les éléments Web sur le Bureau Exécuter l'Assistant Nettoyage du Bureau	Nouveau	ŀ	
	Propriétés		

Une fois effectué, l'horloge ne bougera plus de place.

Par contre vous devez voir ceci ightarrow

Un contour d'une couleur.



On peut la personnaliser, clic droit sur le bureau, puis onglet bureau.

	Thèmes	Bureau	Écran de veille	Apparence	Paramètres	
Nouveau dossier	Arrière-; Jun Ve W VY Za Za Pri Persor	plan : titled2 ent de prai indows XF apotec ésentation	rie a du Bureau	OK	Parce Position Étirer Couleur	

Pour changer la couleur du fond

Cliquer sur

Erreur possible :

Errour possible ·	Éléments du Bureau	? 🔀
<u>LITEUI POSSIDIE.</u>	Général Web	
	Pour afficher une page Web sur votre Bureau, sélectionnez-la ci-dessous. Pour ajouter une page Web à la liste, cliquez sur N Pour actualiser le contenu d'une page Web, cliquez sur Synch Pages Web :	dans la liste ouveau. roniser.
	Ma page d'accueil thttp://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html	ouveau upprimer
Si vous arrivez encore à	P	ropriétés
bouger l'horloge vérifiez si la case	Syr	nchroniser
« Verrouiller les éléments du Bureau »	Pour empêcher le déplacement ou le redimensionnement des é Web de votre Bureau, sélectionnez la case à cocher suivante.	iléments
Est bien cochée comme dans l'exemple. →	Verrouiller les éléments du Bureau	
	OK	Annuler

Si vous ne voyez pas l'horloge, sélectionnez	Propriétés de http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306 🔀
le lien en bleu puis un clic sur Propriétés	Document Web Planification Téléchargement
Vous obtenez cette fenêtre →	http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html
Vérifiez que la case comme ci-dessous) Rendre cette page disponible hors connexior	URL : http://1000h.free.fr/hv2/horloge0306.html Visites : 6
Soit bien cochée, sinon cochez là !	Rendre cette page disponible hors connexion
puis un clic Appliquer puis OK	Résumé
Si cela ne résous pas le problème sélectionner	Dernière synchronisation : 26/03/2007 23:07 Taille du téléchargement : 42,0 Ko
le lien en bleu puis Cliquer sur Synchroniser.	Résultat du téléchargement : Mise à jour terminée
Une fois terminé, vous verrez cela :	Pour libérer l'espace disque utilisé par ce Favori hors connexion, désactivez la case à cocher ci-dessus.
Synchronisation terminée	
Synchronisation terminée	
Arrêter Détails >>	OK Annuler Appliquer





Si le problème persiste redémarrer votre ordinateur.